

OPERAZIONI DI CHIUSURA E APERTURA ESERCIZIO

PER IL GESTIONALE



ANNO 2022/2023

 MORE THAN MES, ERP, IT & CMS

APERTURA NUOVO ESERCIZIO 2023

1. Posizionarsi in data 2022

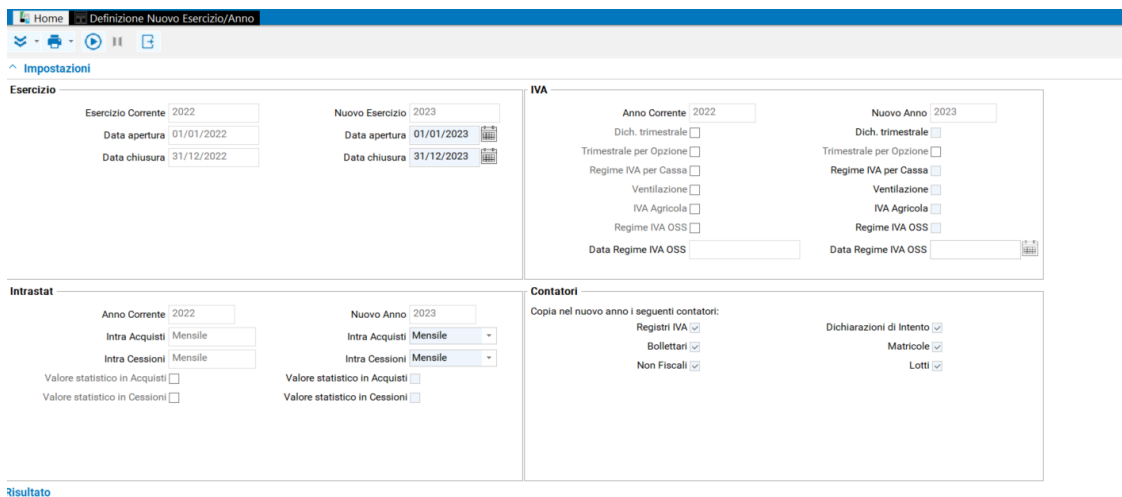
Cambia data delle operazioni x

31/12/2022

Annulla

Cambia

2. Andare in: MENU' -> SERVIZI -> AMMINISTRAZIONE -> OPERAZIONI DI FINE ESERCIZIO -> DEFINIZIONE NUOVO ESERCIZIO



The screenshot shows the 'Definizione Nuovo Esercizio/Anno' window. It is divided into several sections:

- Esercizio:** Fields for 'Esercizio Corrente' (2022) and 'Nuovo Esercizio' (2023). Each has sub-fields for 'Data apertura' (01/01/2022 and 01/01/2023) and 'Data chiusura' (31/12/2022 and 31/12/2023).
- IVA:** Fields for 'Anno Corrente' (2022) and 'Nuovo Anno' (2023). It includes checkboxes for 'Dich. trimestrale', 'Trimestrale per Opzione', 'Regime IVA per Cassa', 'Ventilazione', 'IVA Agricola', and 'Regime IVA OSS'. There are also fields for 'Data Regime IVA OSS'.
- Intrastat:** Fields for 'Anno Corrente' (2022) and 'Nuovo Anno' (2023). It includes dropdowns for 'Intra Acquisti' and 'Intra Cessioni' (both set to 'Mensile'). There are checkboxes for 'Valore statistico in Acquisti' and 'Valore statistico in Cessioni'.
- Contatori:** A section titled 'Copia nel nuovo anno i seguenti contatori:' with checkboxes for 'Registri IVA', 'Bollettari', and 'Non Fiscali'. It also includes checkboxes for 'Dichiarazioni di intento', 'Matricole', and 'Lotti'.

3. Premere il tasto esegui -> Uscire

RIPORTO SALDI CONTABILI

1. Posizionarsi in data 2023

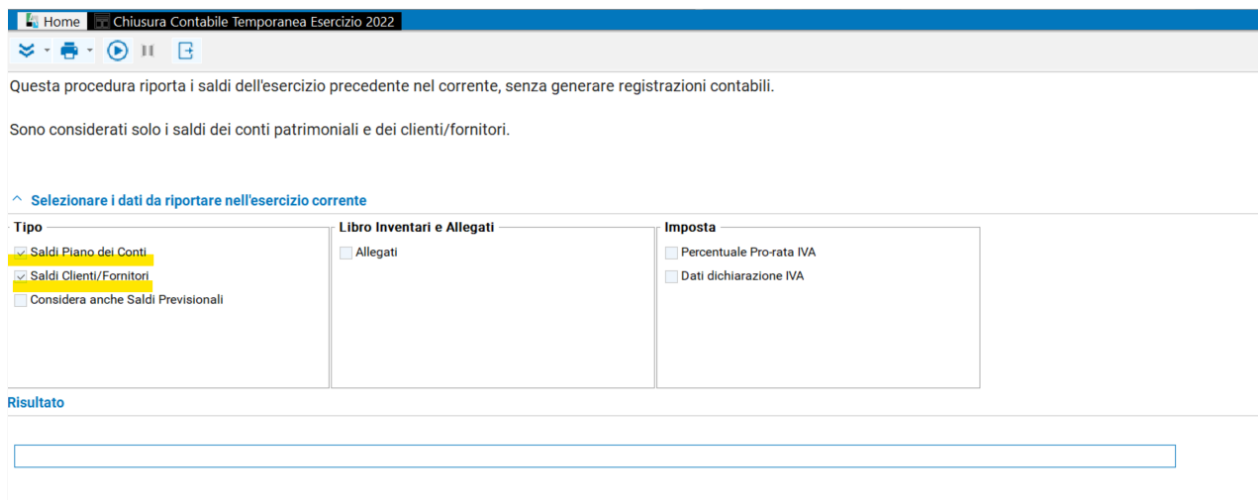
Cambia data delle operazioni x

01/01/2023

Annulla

Cambia

2. Andare in: MENU' -> SERVIZI -> AMMINISTRAZIONE -> OPERAZIONI DI FINE ESERCIZIO -> CHIUSURA CONTABILE TEMPORANEA.



3. Mettere le spunte evidenziate (se la dichiarazione IVA è gestita con Mago mettere la spunta anche su DATI DICHIARAZIONE IVA) e premere ESEGUI.

(Ogni volta che verranno effettuate delle scritture in data 2022 va rilanciata questa procedura per allineare i saldi del 2023).

CHIUSURA DI MAGAZZINO

1. Posizionarsi in data 2023

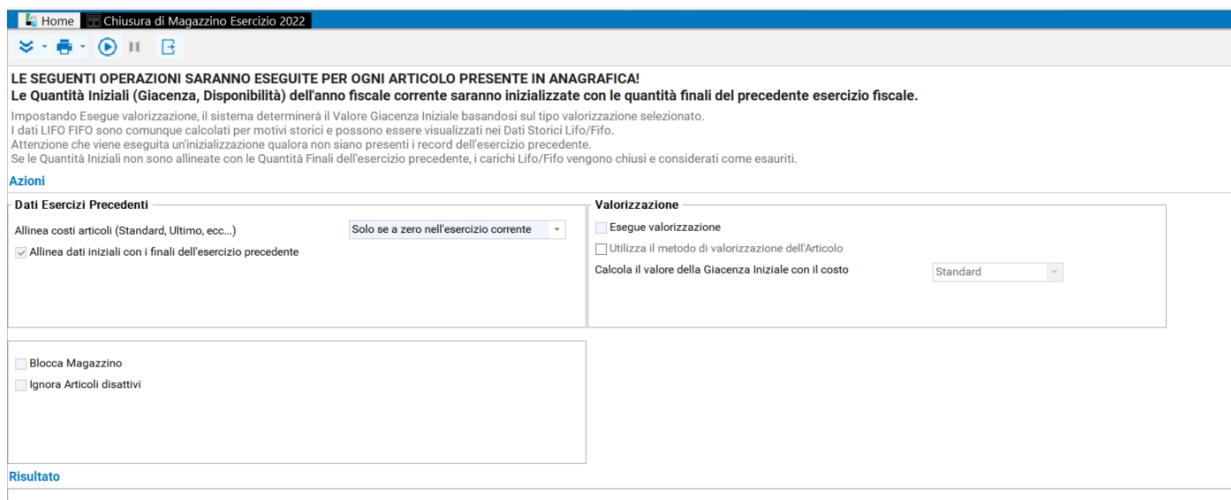
Cambia data delle operazioni x

01/01/2023

Annulla

Cambia

2. Andare in: MENU' -> SERVIZI -> LOGISTICA -> OPERAZIONI DI FINE ESERCIZIO -> CHIUSURA DI MAGAZZINO



Home Chiusura di Magazzino Esercizio 2022

LE SEGUENTI OPERAZIONI SARANNO ESEGUITE PER OGNI ARTICOLO PRESENTE IN ANAGRAFICA!
Le Quantità Iniziali (Giacenza, Disponibilità) dell'anno fiscale corrente saranno inizializzate con le quantità finali del precedente esercizio fiscale.

Impostando Esegue valorizzazione, il sistema determinerà il Valore Giacenza Iniziale basandosi sul tipo valorizzazione selezionato.
I dati LIFO FIFO sono comunque calcolati per motivi storici e possono essere visualizzati nei Dati Storici Lifo/Fifo.
Attenzione che viene eseguita un'inizializzazione qualora non siano presenti i record dell'esercizio precedente.
Se le Quantità Iniziali non sono allineate con le Quantità Finali dell'esercizio precedente, i carichi Lifo/Fifo vengono chiusi e considerati come esauriti.

Azioni

Dati Esercizi Precedenti	Valorizzazione
Allinea costi articoli (Standard, Ultimo, ecc...) <input checked="" type="checkbox"/> Allinea dati iniziali con i finali dell'esercizio precedente	<input type="checkbox"/> Esegue valorizzazione <input type="checkbox"/> Utilizza il metodo di valorizzazione dell'Articolo Calcola il valore della Giacenza Iniziale con il costo <input type="text" value="Standard"/>
<input type="checkbox"/> Blocca Magazzino <input type="checkbox"/> Ignora Articoli disattivi	

Risultato

Se si vuole valorizzare e riportare le quantità di magazzino dal vecchio al nuovo esercizio è necessario spuntare la casella ESEGUE VALORIZZAZIONE selezionando il metodo utilizzato presso la vostra azienda.

Se viene spuntata la voce BLOCCA MAGAZZINO non sarà più possibile modificare i movimenti di magazzino dell'anno precedente.

Al termine delle selezioni premere il pulsante "play" di esecuzione. In caso di errori è possibile rieseguire la procedura.

MODIFICA SUFFISSO *(per chi utilizza i suffissi non standard)*

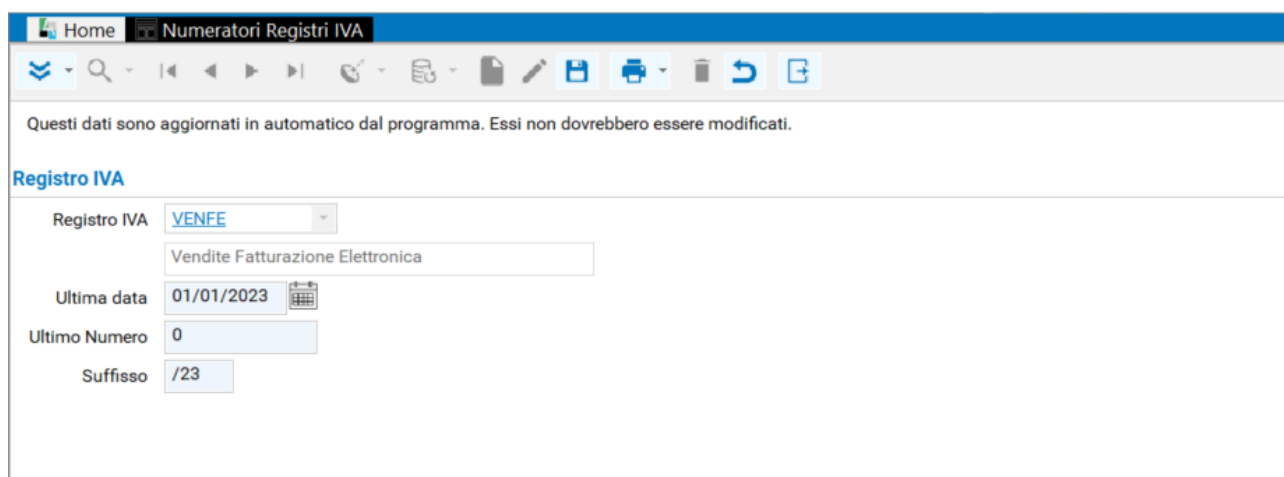
1. Posizionarsi in data 2023 (per chi utilizza i suffissi non standard)

Cambia data delle operazioni x

01/01/2023 

Annulla Cambia

2. Andare in: SERVIZI -> AMMINISTRAZIONE -> NUMERATORI REGISTRI IVA -> CERCATE IL REGISTRO IVA INTERESSATO -> ENTRATE IN MODIFICA -> INSERITE NEL CAMPO SUFFISSO IL NUOVO SUFFISSO -> SALVATE.




Home Numeratori Registri IVA

Questi dati sono aggiornati in automatico dal programma. Essi non dovrebbero essere modificati.

Registro IVA

Registro IVA

Vendite Fatturazione Elettronica

Ultima data 

Ultimo Numero

Suffisso

(NB: Se l'anno 2023 non è ancora stato creato non sarà possibile modificare il suffisso per il nuovo anno)